

# Das elektronische Postfach

## Fragen und Antworten

Das elektronische Postfach ist der sichere Eingangskanal für die Zustellung von Dokumenten Ihrer VR Bank Bamberg-Forchheim und weiterer Unternehmen der Genossenschaftlichen FinanzGruppe wie der Union Investment, der Bausparkasse Schwäbisch Hall oder der R+V Versicherung.

Zudem bietet Ihnen das elektronische Postfach die Funktionen eines klassischen E-Mail-Zugangs wie Nachrichten schreiben, empfangen oder speichern. So können Sie sicher sein, dass ausschließlich Ihre VR Bank Bamberg-Forchheim mit Ihnen kommuniziert.

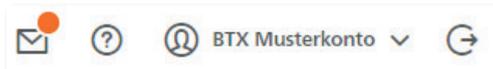
Wenn Sie bereits unser OnlineBanking-Angebot nutzen, ist es nur noch ein kleiner Schritt zu Ihrem nachhaltigen, elektronischen Postfach. Nehmen Sie sich 5 Minuten Zeit, um das ePostfach ganz einfach selbst zu aktivieren.

### Ihre Vorteile

- ✓ Aktuelle Dokumente jederzeit und überall abrufbar
- ✓ Übersichtliche Sortierung und digitale Archivierung
- ✓ Papier sparen und Umwelt schonen
- ✓ Keine Portokosten

# 1.

Melden Sie sich wie gewohnt im Online Banking an und klicken Sie oben rechts auf das **Brief Symbol**.



# 2.

Wählen Sie dort den Punkt **Postfach Bank** aus.



# 3.

Auf der nächsten Seite klicken Sie auf den Punkt **Jetzt informieren**, damit Sie die Aktivierung starten können.



# 4.

Anschließend erhalten Sie eine kleine Zusammenfassung mit den wichtigsten Punkten zum Thema ePostfach. Bitte bestätigen Sie diese Seite mit dem Button **Weiter**.



# 5.

Auf der nächsten Seite haben Sie die Möglichkeit die Personenstämme, zu denen die Kontoauszüge online eingestellt werden sollen, auszuwählen. Stimmen Sie bitte auch den Sonderbedingungen zu. Durch den Button **Postfach jetzt aktivieren** haben Sie Ihr ePostfach freigeschaltet.



# 6.

Damit die Aktivierung vollständig durchgeführt werden kann, müssen Sie die Aktivierung noch mittels einer **TAN bestätigen**. Nach erfolgreicher TAN-Eingabe ist Ihr ePostfach freigeschaltet und Sie erhalten die Nutzungsvereinbarung für das ePostfach, sowie alle zukünftigen Unterlagen ab sofort ins ePostfach eingestellt.

# Das elektronische Postfach

## Fragen und Antworten



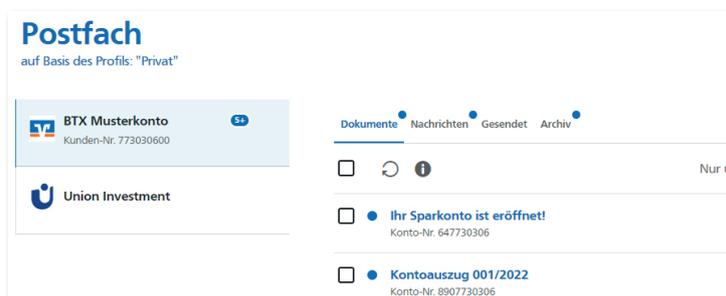
### Wann wird mein Kontoauszug erstellt?

Der elektronische Kontoauszug wird als PDF-Datei zum 30. des Monats erstellt. Sie erhalten immer einen kompletten Monatsauszug.



### Wie erfahre ich, ob ein neues Dokument da ist?

Nach der Anmeldung im OnlineBanking finden Sie die elektronischen Dokumente in Ihrem Postfach. Hierbei erscheint folgender Hinweis: Ein Klick auf das **Brief Symbol** führt Sie direkt zu Ihrem Postfach.



Durch Auswahl des Kontoinhabers gelangen Sie in das jeweilige Postfach. Dort öffnen Sie das gewünschte Dokument, indem Sie auf den Kontoauszug bzw. das Dokument klicken. Damit bestätigen Sie auch den Erhalt des Dokuments.



### Wie kann ich meine Dokumente archivieren?

Nach der Bestätigung bleiben die Dokumente für 10 Jahre im Postfach gespeichert. Darüber hinaus empfehlen wir Ihnen, die Dokumente auf Ihrem Computer zu speichern und eine zusätzlich, dauerhafte Sicherungskopie (externe Festplatte, CD, USB, etc.) zu erstellen.



### Wie rufe ich ein bestätigtes Dokument nochmals ab?

Dokumente, die bereits bestätigt wurden, können bis zum Löschdatum wiederholt abgerufen werden.

### Wichtige Informationen und ergänzende Hinweise:

**Bitte beachten Sie:** Bei einer papierhaften Nacherstellung von Kontoauszügen fallen Kosten an, die wir Ihnen in Rechnung stellen.

**Nach einer Kontoauflösung** stehen Ihnen die elektronischen Kontoauszüge im Postfach für zwei Jahre zur Verfügung. Bitte speichern Sie Ihre Auszüge umgehend nach der Kontoauflösung, damit dies nicht in Vergessenheit gerät.

**Die aktuellen Umsätze** können selbstverständlich wie gewohnt über die Umsatzanzeige im OnlineBanking abgerufen werden.

**Hinweis für buchführungspflichtige Kunden:** Bitte erstellen Sie sich selbst ein Archiv für die elektronischen Kontoauszüge um die handels- und steuerrechtlichen Aufbewahrungsfristen einzuhalten. Halten Sie bitte zur Sicherheit Rücksprache mit Ihrem Steuerberater, ob dieser den elektronischen Kontoauszug anerkennt.

**Haben Sie noch Fragen?**

**Ihre persönlichen Beraterinnen oder Berater helfen gerne weiter.**